Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Новочуршевский детский сад «Колосок» Ибресинского района Чувашской Республики

(МБДОУ «Новочурашевский детский сад «Колосок»)

**ПРИКАЗ**

14.09.2018 г. № 64 ОД

Об утверждении мест хранения

материальных носителей персональных данных

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 997 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список помещений для осуществления хранения документов с персональными данными в МБДОУ «Новочурашевский детский сад «Колосок» Ибресинского района Чувашской Республики (Приложение 1).

2. Обеспечить помещения запираемыми шкафами, металлическими шкафами (хранилищами) для хранения материальных носителей информации, содержащих персональные данные.

3. Установить в указанных помещениях пожарную сигнализацию.

4. Заведующему Александровой Наталии Николаевне ознакомить с приказом сотрудников, ответственных за организацию режима в служебных помещениях под роспись.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заведующий: |  |  |  | Н.Н. Александрова |
|  |  | личная подпись |  | расшифровка подписи |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| С приказом работники ознакомлены: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.Н. Александрова |
|  | подпись | расшифровка подписи |

Приложение 1

к приказу от 14.09.2018 г. № 64 ОД

**Список помещений**

**МБДОУ «Новочурашевский детский сад «Колосок» Ибресинского района Чувашской Республики для осуществления хранения документов, содержащие персональные данные**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Где находится помещение**  **(адрес)** | **Наименование структурного подразделения или отдела (кому функционально принадлежит)** | **Ответственное лицо (ФИО, должность) за организацию режима защиты персональных данных в отделе** | **Дата ознакомления** | **Подпись** |
| 1. | Ленина ул., д. 34, с. Новое Чурашево, Ибресинский район, Чувашская Республика, 429705 | | Кабинет заведующего  Отдел кадров  Архив | Александрова Наталия Николаевна -  заведующий |  |  |