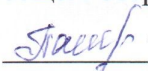


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Новочурашевский детский сад «Колосок» Ибресинского муниципального округа
Чувашской Республики**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
общего собрания коллектива

 Т.А. Пашкова

20.06.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. заведующего МБДОУ
«Новочурашевский д/сад «Колосок»

 Д.А. Трякова

Приказ № 51 от 20.06.2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ
МБДОУ «Новочурашевский детский сад «Колосок»
Ибресинского муниципального округа
Чувашской Республики**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулирует порядок выявления, предупреждения и урегулирования конфликта интересов работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – детский сад).

Цель настоящего Положения – обеспечение объективности и беспристрастности в работе сотрудников детского сада, предупреждение коррупции и иных злоупотреблений должностными полномочиями.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника детсада влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и приводит или может привести к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций, общества или государства.

Личная заинтересованность – возможность получения работником материальной выгоды или иного преимущества лично либо для третьих лиц вследствие исполнения трудовых функций.

Примеры ситуаций, ведущих к возникновению конфликта интересов:

- получение работниками материальных выгод от родственников или друзей воспитателей;
- участие работников в коммерческих предприятиях, оказывающих услуги образовательному учреждению;
- предоставление привилегий отдельным детям со стороны педагогов без учета общих требований и правил учреждения.

3. ПРОЦЕДУРА УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

При выявлении потенциального конфликта интересов работник обязан незамедлительно сообщить об этом руководителю детского сада.

Руководитель принимает решение о необходимости принятия мер по урегулированию конфликта, включая изменение функциональных обязанностей работника, привлечение независимых экспертов или применение других необходимых мер.

В случаях возникновения реального конфликта интересов руководитель вправе временно отстранить работника от исполнения соответствующих обязанностей до устранения обстоятельств, вызвавших конфликт.

Работник имеет право обжаловать решения руководителя по вопросу конфликта интересов в установленном порядке.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМА ОТЧЁТА ПО КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

Отчет о выявленном конфликте интересов оформляется письменно и включает следующую информацию:

- ФИО работника;
- занимаемая должность;
- краткое изложение ситуации, создающей конфликт интересов;
- предлагаемые пути устранения конфликта.

Руководство детсада обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в отчете.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Детсад осуществляет мероприятия по предупреждению коррупционных рисков, таких как:

- повышение квалификации персонала в области антикоррупционного законодательства;
- внедрение прозрачных механизмов управления ресурсами учреждения;
- информирование общественности о деятельности детского сада и результатах контроля качества образования.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

За несоблюдение норм настоящего Положения работники несут дисциплинарную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Заметив признаки нарушения, любое лицо вправе обратиться с жалобой в органы прокуратуры или иные компетентные структуры для защиты общественных интересов.

Подписанное руководителем детсада настоящее Положение вступает в силу немедленно и действует бессрочно до замены новым нормативным актом.