



Рассмотрено:  
На заседании Педсовета №6  
МБДОУ «Новочурашевский  
детский сад «Колосок»  
Ибресинского муниципального  
округа Чувашской Республики  
от 27.08.2025 г.  
Председатель  Т.А. Пашкова

Утверждено:  
Приказом № 66/б  
МБДОУ «Новочурашевский  
детский сад «Колосок»  
Ибресинского муниципального  
округа Чувашской Республики  
от 27.08.2025 г.  
и.о. заведующего  Д.А. Трякова



## **Положение о Педагогическом совете МБДОУ «Новочурашевский детский сад «Колосок»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет (далее — Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательным процессом в МБДОУ «Новочурашевский детский сад „Колосок“».
- 1.2. В своей деятельности Педсовет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.
- 1.3. Основной целью Педсовета является координация и совершенствование педагогической, воспитательной и методической работы в учреждении.

### **2. Задачи Педагогического совета**

- 2.1. Выработка единой педагогической стратегии и тактики образовательного процесса.
- 2.2. Обсуждение и утверждение образовательных программ, учебных планов, методических рекомендаций.
- 2.3. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников.
- 2.4. Анализ результатов образовательной деятельности, обсуждение итогов работы за год.
- 2.5. Рассмотрение вопросов внедрения новых педагогических технологий и методик.

### **3. Состав Педагогического совета**

- 3.1. В состав Педсовета входят все педагогические работники учреждения, а также приглашённые специалисты (по согласованию).
- 3.2. Руководит работой Педсовета заведующий детским садом.
- 3.3. Для ведения документации избирается секретарь Педсовета.

### **4. Порядок работы**

- 4.1. Педсовет созывается не реже 4 раз в год (по плану) и по мере необходимости.
- 4.2. Повестка дня формируется заведующим совместно с председателем или по инициативе членов Педсовета.
- 4.3. О времени и месте проведения, а также о повестке дня члены Педсовета уведомляются не позднее чем за 5 дней.
- 4.4. Заседание правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 педагогического состава.

## 5. Компетенция Педагогического совета

- 5.1. Утверждение образовательных программ и учебных планов.
- 5.2. Рассмотрение и утверждение методических рекомендаций, программ развития, планов работы.
- 5.3. Анализ и оценка качества образовательного процесса, обсуждение результатов аттестации педагогов.
- 5.4. Принятие решений о поощрении педагогических работников.
- 5.5. Рассмотрение вопросов профессионального роста, повышения квалификации, наставничества.

## 6. Порядок принятия решений

- 6.1. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.
- 6.2. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.
- 6.3. Протоколы Педсовета хранятся в делах учреждения и являются основанием для реализации принятых решений.

## 7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего МБДОУ.
- 7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Педагогического совета и утверждаются заведующим.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 32109105987232530039641193590261706680992650405

Владелец Трякова Дина Анатольевна

Действителен с 15.05.2026 по 15.05.2027