


Согласовано:
На заседании общего собрания коллектива
МБДОУ «Новочурашевский
детский сад «Колосок»
Ибресинского муниципального
округа Чувашской Республики
от 27.08.2025 г.
Протокол № 3

Утверждено:
Приказом № 64/а
МБДОУ «Новочурашевский
детский сад «Колосок»
Ибресинского муниципального
округа Чувашской Республики
от 27.08.2025 г.
и.о. заведующего  Д.А. Трякова



Согласовано:
На заседании родительского комитета
МБДОУ «Новочурашевский детский сад «Колосок»
От 27.08.2025 г.
Протокол № 3

**Положение об условиях организации питания и
охраны здоровья воспитанников
в МБДОУ «Новочурашевский детский сад «Колосок»**

с. Новое Чурашево, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации питания и охраны здоровья воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Новочурашевский детский сад „Колосок“» (далее — Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21, Уставом Учреждения и иными нормативными актами.

1.3. Цель Положения — создание безопасных, благоприятных и современных условий для сохранения, укрепления здоровья воспитанников, формирования у них культуры здорового питания и навыков личной гигиены.

2. Организация питания

2.1. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с утверждённым циклическим меню, разработанным на 10 дней.

2.2. Рацион питания обеспечивает сбалансированное поступление белков, жиров, углеводов, витаминов и минеральных веществ, соответствующее возрастным нормам.

2.3. Контроль за качеством поступающих продуктов, условиями их хранения, технологией приготовления блюд и соблюдением санитарных норм осуществляет заведующий Учреждением совместно с заведующим хозяйством.

2.5. Все пищевые продукты имеют документы, подтверждающие их качество и безопасность. Не допускаются к использованию продукты с истёкшим сроком годности, признаками порчи, без маркировки.

2.6. В Учреждении ведётся бракеражный журнал готовой продукции, журнал здоровья сотрудников, а также журнал контроля за организацией питания.

3. Охрана здоровья воспитанников

3.1. Медицинское обслуживание осуществляется штатным или привлечённым медицинским работником в соответствии с договором с медицинской организацией.

3.2. Проводятся профилактические осмотры, вакцинация (по национальному календарю прививок, с согласия родителей/законных представителей), санитарно-просветительская работа среди воспитанников, родителей и сотрудников.

3.3. В Учреждении строго соблюдаются санитарно-гигиенические требования:
регулярная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств;
ежедневное проветривание групповых и спальных комнат;
кварцевание помещений по графику;
дезинфекция игрушек, мебели, инвентаря;
соблюдение режима дня, чередование активной и спокойной деятельности.

3.4. Все сотрудники Учреждения проходят периодические медицинские осмотры, имеют личные медицинские книжки.

3.5. При выявлении признаков инфекционного или неинфекционного заболевания воспитанник временно изолируется в медицинском кабинете, родители (законные представители) немедленно информируются для принятия решения о дальнейшем пребывании ребёнка в Учреждении.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Родители (законные представители) обязаны:

своевременно информировать воспитателей и медицинский персонал о состоянии здоровья ребёнка, особенностях питания, аллергических реакциях; предоставлять медицинские документы (справки, заключения) при поступлении и в течение учебного года;

соблюдать рекомендации медицинского работника по режиму и питанию ребёнка.

4.2. Воспитатели и сотрудники Учреждения обязаны:

строго соблюдать требования настоящего Положения;

формировать у воспитанников навыки личной гигиены (мытьё рук перед едой, после туалета, прогулки);

контролировать соблюдение детьми режима питания;

проводить беседы о пользе здорового питания и правилах безопасности.

4.3. Родители имеют право:

получать информацию о составе и качестве питания, меню на день/неделю;

знакомиться с результатами медицинских осмотров и профилактических мероприятий;

вносить предложения по улучшению условий питания и охраны здоровья.

5. Контроль за исполнением Положения

5.1. Контроль за организацией питания и охраной здоровья осуществляет заведующий Учреждением.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 32109105987232530039641193590261706680992650405

Владелец Трякова Дина Анатольевна

Действителен с 15.05.2026 по 15.05.2027